



Pedagogisch werkplan

KDV-PSG-BSO Het P@rk

Stichting Educatief Centrum

november 2018

Vooraf

Dit is het pedagogisch werkplan van de opvang van kindcentrum Het P@ark. Het pedagogisch werkplan is de praktische uitwerking van het pedagogisch beleid van Stichting Educatief Centrum. Jaarlijks evalueren we het pedagogisch werkplan en waar nodig stellen we bij.

Noot: In deze notitie wordt veel gesproken over pedagogisch medewerkers. Waar vervolgens 'zij' staat kan ook 'hij' worden gelezen. Als er ouders geschreven staat worden ook ouder en verzorger(s) bedoeld.

Inhoud

1	Inleiding	4
2	Visie SEC	4
3	Kinderopvang binnen kindcentrum Het P@rk	5
3.1	Kinderdagopvang van Het P@rk	5
3.2	Peuterspeelgroep Het P@rk.....	6
3.3	Buitenschoolse opvang Het P@rk	7
4	Samenwerking binnen het kindcentrum.....	9
4.1	Opendeurenbeleid	9
4.2	Activiteiten en materialen.....	10
4.3	Samen spelen buiten de groep.....	10
4.4	Achterwachtregeling	10
5	Medewerkers op de locatie.....	10
6	Volgen van kinderen.....	11
6.1	Doorgaande lijn	12
6.2	Zorgen delen.....	12
6.3	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	12
7	Samenwerken met ouders	13
7.1	intake.....	13
7.2	Wennen	13
7.3	Halen en brengen	13
7.4	Afwezigheid melden.....	13
7.5	Communicatie met ouders.....	14
7.6	Medezeggenschap.....	14
7.7	Klachten.....	14
7.8	Ouderbeleid voor de VVE	14
8	Gezondheid en veiligheid van kinderen	14
8.1	Eten en drinken	14
8.2	Zieke kinderen	14
8.3	Medicijngebruik.....	15
8.4	“Vier ogen principe”	15
8.5	Huisregels	16
8.6	Risico inventarisatie.....	17
8.7	Calamiteiten	17
8.8	GGD	17

1 Inleiding

Kindcentrum Het P@rk biedt onderwijs en opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar. We doen dit in onze kinderdagopvang, peuterspeelgroep, basisschool en buitenschoolse opvang. De opvang binnen Het P@rk wordt verzorgd door [Stichting Educatie Centrum \(SEC\)](#). SEC verzorgt de opvang op de basisscholen van stichting Archipel, de stichting voor openbaar primair onderwijs in Zutphen, Brummen en Voorst.

Het pedagogisch beleidsplan van SEC vormt de basis voor de werkplannen op de verschillende locaties. [Het pedagogisch werkplan](#) is een interne handleiding voor de medewerkers waarin de concrete uitwerking van de visie van SEC en de werkwijze op de locatie staat beschreven. Het pedagogisch beleidsplan vormt samen met het pedagogisch werkplan één geheel.

Het pedagogisch werkplan is tot stand gekomen met behulp van de medewerkers, de leidinggevenden en de directie. Het pedagogisch werkplan is een dynamisch gegeven en blijft zich in de loop van de tijd steeds verder ontwikkelen. Bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe inzichten of signalen van de pedagogisch medewerkers of ouders.

2 Visie SEC

De opvang van SEC is altijd gekoppeld aan een openbare basisschool van stichting Archipel. Samen met deze basisschool, kinderen en ouders organiseren wij een boeiende dag voor kinderen. De visie op opvang heeft SEC beschreven in het pedagogisch beleidsplan:

- Wij stellen talentontwikkeling centraal. We gaan uit van de ontwikkeling van het kind met zijn of haar talenten. Hierbij vervalt zoveel als mogelijk, het onderscheid tussen onderwijs of opvang.
- Wij zien ouders als belangrijke partners binnen onze kindcentra. Wij werken vanuit de drie-eenheid van kind, ouder en professional. Door opvoeding en ontwikkeling dicht bij elkaar te brengen werken we gezamenlijk aan het welzijn en de ontwikkeling van de kinderen.
- Wij hebben hoge verwachtingen en organiseren een uitdagende, innovatieve omgeving. Dit is een voorwaarde voor leer-, en ontwikkelingssucces van kinderen, hierbij houden wij rekening met de verschillen in capaciteiten en tempo.
- Wij werken aan een doorgaande leer- en ontwikkellijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Er wordt gewerkt met een eenduidig kindvolg-systeem en goede afstemming over de ontwikkeling van kinderen. Een veilige plek voor de kinderen is hierbij een belangrijk uitgangspunt
- Wij bieden het hele jaar door een breed programma. Als de vraag er is willen wij 5 dagen in de week open zijn, kinderen kunnen dan bij ons terecht om te spelen, te leren, te ontdekken en te ontspannen.
- Wij werken in de kindcentra als één team samen. Waarbij er zoveel mogelijk wordt gewerkt vanuit één organisatie met één leiding en één manier van communiceren.

In het pedagogisch beleidsplan staat tevens uitgebreid beschreven hoe SEC invulling geeft aan de vier pedagogische basisdoelen zoals genoemd in de Wet kinderopvang:

- Fysieke en emotionele veiligheid
- Persoonlijke competenties
- Sociale competenties
- Socialisatie en overdracht van normen en waarden.

In dit werkplan komen deze doelen terug wat betreft de specifieke invulling voor deze locatie.

3 Kinderopvang binnen kindcentrum Het P@rk

Kindcentrum Het P@rk bestaat uit twee gebouwen. Eén gebouw voor kinderdagopvang en peuteropvang en één voor onderwijs en buitenschoolse opvang.

Het gebouw van de opvang in een mooi, ruim en sfeervol gebouw. Zo hebben we naast de groepsruimten een centrale hal voor gezamenlijke activiteiten. Ook zijn de ruime, veilige buitenspeel terreinen geschikt voor de verschillende leeftijdsgroepen, hier kunnen de kinderen klimmen, fietsen, in de zandbak en in de verschillende speeltoestellen spelen. Dit gebouw staat naast het 'onderwijs' gebouw van het Kindcentrum Het P@rk.

In het 'onderwijs' gebouw zit de basisschool en de buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 t/m 13 jaar. In dit gebouw heeft de BSO een eigen huiskamer. Hier eten we dagelijks fruit en bieden wij kinderen de rust en tijd en vooral een luisterend oor om hun dag met ons en de andere kinderen te bespreken. Voor de creatieve activiteit maken we gebruik van het handenarbeidlokaal van school. Er zijn voldoende materialen om een gezellige, creatieve activiteit aan te bieden. In de huiskamer is een zithoek met gezellige banken, een kast met knutselmateriaal en een kast, een kast vol gezelschapspellen enz. Op deze manier kunnen kinderen afhankelijk van hun interesses een eigen plek vinden zich te vermaken. In de hal van school kunnen de kinderen een plekje zoeken om een rustig spelletje te spelen. Verder kunnen we voor het sporten en bewegen naar de gymzaal met kleedkamers en douches. Of we gaan naar buiten waar veel ruimte is. We maken gebruik van het schoolplein en grasvelden, zowel voor als achter de school.

3.1 Kinderdagopvang van Het P@rk

Kinderdagopvang Het P@rk heeft twee verticale groepen met kinderen van 0 tot 4 jaar;, De Vlinders welke alle dagen geopend is. Tevens is er een verticale groep de Vissen die op maandag, dinsdag en donderdag hele dagopvang aanbiedt. Op deze groepen kunnen wij maximaal 12 kinderen opvangen. Per stamgroep zijn twee vaste pedagogisch medewerkers. De kinderdagopvang van 7:30 tot 18:30 uur.

Dagindeling

De pedagogisch medewerkers houden zo veel mogelijk rekening met het slaap- en voedingspatroon van een baby. Elke baby heeft zijn eigen ritme. Op het kindercentrum zijn er uiteenlopende mogelijkheden om met de baby tijd door te brengen. Even lekker bij de pedagogisch medewerker op schoot voor een knuffel, liedjes zingen en spelletjes doen of spelen in de hoge box. Er is een hangmat, een speelkussen en een wipstoel met babygym. Als de baby wat groter is kruipt hij al snel op de grond tussen de andere kinderen, waar hij de wereld om zich heen kan verkennen.

Dagritme voor kinderen vanaf 1 jaar op het KDV:

Tijd	
07.30 - 09.00 uur	Kinderen worden gebracht en kunnen spelen
09.30 - 10.00 uur	Fruit eten en sap drinken
10.00 - 10.15 uur	Verschonen. Kinderen die nog moeten slapen gaan naar bed.
10.15 - 10.45 uur	Gezamenlijke activiteit binnen of buiten.
10.45 - 11.30 uur	De kinderen kunnen (bij goed weer buiten) spelen.
11.30 - 12.15 uur	Aan tafel voor een boterham.
12.15 - 12.45 uur	Kinderen die de hele dag blijven en die tussen de middag nog slapen worden naar bed gebracht.
12.30 - 14.15 uur	Kinderen van het ochtenddeel worden opgehaald en kinderen die alleen 's middags komen worden gebracht.
13.30 - 14.30 uur	Een activiteit of spel
14.30 - 15.00 uur	De meeste kinderen zijn wakker en worden uit bed gehaald.
15.00 - 15.30 uur	Cracker eten en sap drinken.
15.30 - 16.30 uur	Spelen of een gezamenlijke activiteit
16.30 - 17.00 uur	De medewerkers ruimen op. Kinderen worden indien nodig verschoond.
16.45 - 18.30 uur	Rustige dagafsluiting eventueel in de kring aan tafel

3.2 Peuterspeelgroep Het P@rk

De peuterspeelgroep Het P@rk bestaat uit 2 groepen, De Kikkers en De Vissen met kinderen van 2,3 tot 4 jaar. Er kunnen maximaal 16 kinderen per groep worden opgevangen. Er wordt één pedagogisch medewerker per 8 kinderen ingepland. De PSG is geopend op maandag-, dinsdag-, woensdag-, donderdag- en vrijdagmorgen van 7:30-13:00 uur. Op bepaalde dagdelen is alleen Groep Kikkers geopend. Kinderen die onder de gemeentelijke bijdrage vallen komen van 8:30-12:00 uur. Onder de gemeentelijke bijdrage vallen VVE kinderen en kinderen waarvan één ouder kostwinner is.

Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)

De doelstelling van het VVE is om zoveel mogelijk kinderen optimale ontwikkelingskansen te bieden waardoor er minder taal – en ontwikkelingsachterstanden zullen ontstaan. Een aantal pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf heeft de VVE training met goed gevolg afgesloten. De expertise van deze medewerkers wordt gebruikt bij het aanbieden van de extra activiteiten voor de peuters

De PSG werkt met Startblokken van Basisontwikkeling, een VVE-programma (voor- en vroegschoolse educatie).

Voorschoolse educatie (VE)

Vanuit het Rijk worden in het kader van het Onderwijsachterstandenbeleid subsidie beschikbaar gesteld voor Voorschoolse Educatie. Doel hiervan is om kinderen al op jonge leeftijd zodanig te ondersteunen dat zij zonder of met een minimale achterstand op de basisschool kunnen starten. Door VE kunnen kinderen op een speelse manier hun achterstand inhalen. Zo kunnen zij een goede start maken op de basisschool.

Voorschoolse educatie is gericht op peuters van 2 tot 4 jaar en vindt plaats in onze peutergroep. We vinden het van groot belang dat kinderen met een achterstand middels een gestructureerd programma, met duidelijke observaties en op ontwikkeling gerichte activiteiten aangeboden krijgen. Stichting Educatief Centrum streeft er naar zoveel mogelijk kinderen de mogelijkheid te bieden om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen. We vinden de relatie tussen peutergroepen en ouders van groot belang.

De samenwerking tussen ouders en de voorschool versterkt de relatie, zodat zij als partners de gezamenlijke verantwoordelijkheid nemen voor de ontwikkeling van de kinderen. Ze ondersteunen en versterken elkaar daarin (pedagogisch en didactisch partnerschap), waardoor ze zorgen voor een veilige sfeer en een stimulerende leeromgeving voor het kind, zowel thuis als op de voorschool. Dit educatieve partnerschap is zichtbaar in de ouderbetrokkenheid en de betrokkenheid van de voorschool bij de thuissituatie. Vanuit de overtuiging dat actieve betrokkenheid van ouders één van de belangrijkste factoren is om VE te laten slagen, wil SEC de ouderbetrokkenheid stimuleren en gestalte geven. We doen dan onder andere door ouderbijeenkomsten, koffieochtenden en ouder informatieavonden over diverse thema's. Tevens verstrekken we de ouders per thema een informatieboekje met daarin uitleg over het thema en op welke wijze ouders thuis met hun kind hiermee bezig kunnen zijn.

Onze locatie het P@rk werkt volgens de methode Startblokken.. Dit laten wij zien door de volgende handelingswijze in onze praktijk: - Veiligheid voorop, het kind moet zich veilig voelen - Geen emotionele belemmeringen - Uitdagende binnen- en buitenruimte, met een mooi speellokaal - Verschillende uitdagende hoeken, met o.a. ‘echt’ materiaal , zoals pannen en pollepels, open materiaal, kosteloos materiaal etc. - Wisselende, herkenbare thema’s met themahoek en/of thematafel - Materiaal wisselt per thema - Kinderen mogen zelf kiezen, wat ze spelen en zelf ontdekkend bezig zijn. De pm’er ondersteunt, stimuleert en stuurt waar nodig is. Startblokken is een programma dat de brede ontwikkeling van de kinderen van 0-4 jaar stimuleert met interactieve en betekenisvolle activiteiten.. De methode laat jonge kinderen spelenderwijs groeien in de vier ontwikkelingsdomeinen: spraaktaal ontwikkeling, sensomotorische ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en rekenprikkel.

Dagritme voor kinderen vanaf 2,3 jaar op de PSG:

Tijd	
07.30 - 08.45 uur	Kinderen worden gebracht en kunnen spelen. Na het uitzwaaien is het vrijspelen
08:45 – 10:00 uur	Start VVE peuterprogramma
10:00 – 10:15 uur	Gaan we samen opruimen en naar het toilet
10:15 -10:45 uur	We gaan in de kring.
Rond 11:00 uur	Opruimen, plassen en/of een schone luier aan. Daarna spelen de kinderen buiten indien mogelijk
12:00 -12:45 uur	Kinderen gaan aan tafel voor een boterham. Kinderen die niet blijven eten worden opgehaald.
12:45 – 13:00 uur	De laatste kinderen worden opgehaald

Tijdens het VVE peuterprogramma gaat een pedagogisch medewerker met een groepje peuters aan de hoge tafel taal-, spel-, of knutselactiviteit doen. Tijdens het spelen van de overige peuters in de diverse speelhoeken leest een pedagogisch medewerker de kinderen in kleine groepjes voor.

In de kring krijgen de kinderen fruit en sap. We zingen liedjes en lezen de namen van de kinderen, ook hebben we een kringgesprek over het thema. We zingen liedjes over het thema en introduceren de knutselactiviteit.

Activiteiten en thema’s

De pedagogisch medewerkers werken met thema’s en activiteiten die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Onderwerpen zijn bijvoorbeeld: eten en drinken, er is een baby geboren, kleuren, verkeer, trouwen enz. Naast de thema’s en activiteiten wordt er ruim aandacht geschonken aan het vieren van verjaardagen, of het afscheid nemen van de groep. De verjaardagen van de pedagogisch medewerkers worden ook gevierd.

3.3 Buitenschoolse opvang Het P@rk

De BSO Het P@rk verzorgt buitenschoolse opvang op twee locaties. In de op de doelgroep ingerichte ruimte bieden wij BSO voor maximaal 10 kinderen van 4 t/m 7 jaar: **Kids 2 Explore** . In een andere ruimte van het kindcentrum Het P@rk worden maximaal 30 kinderen opgevangen in de leeftijd 6 t/m 9 jaar: **Kids to Create** en 9 t/m 12 jaar **Kids 2 Move**. Hoe groot de groepen zijn is afhankelijk van de aanmeldingen. We hebben een “stamtafel” voor beide basisgroepen: 1 stamtafel in de hal en 1 stamtafel in 1 van de groepsruimten. Tevens maken we voor sport-en spelactiviteiten gebruik van de hal en de gymzaal van school. De leeftijd van de kinderen in de basisgroepen kan enigszins afwijken in geval van vriendjes/vriendinnetjes in de andere groep of b.v. bij kinderen die zijn blijven zitten. We kijken naar het kind en de behoeftes.

Dagritme

Tijdens de VSO brengen de ouders vanaf 7:30 uur de kinderen op de groep. De kinderen kunnen hier eventueel ontbijten, als ouders zelf het eten en drinken meegeven. Na even vrij te hebben gespeeld worden de kinderen om 8:30 uur door de opvang naar school gebracht. De VSO is alleen geopend als er minimaal 5 kinderen zijn aangemeld voor een ochtend.

De naschoolse opvang (NSO) is vier dagen per week geopend (alleen op woensdag niet) van 14:00 tot 18:30. Op vrijdagmiddag is de BSO voor kinderen van 4 t/m 7 jaar vanaf 12:00 uur open.

De kinderen van andere scholen dan het P@rk worden opgehaald bij school, lopend of met de bus. Het starten we met een lunch rond 12:30 uur. De kinderen smeren zelf hun brood. Op de eerste boterham komt hartig beleg, daarna mogen de kinderen zelf kiezen wat ze willen. We drinken (karne-)melk bij de lunch.

De aangeboden activiteit voor de groep van 7 t/m 13 jaar is gericht op bewegen/ sporten/ creativiteit. De kinderen komen zelfstandig naar de BSO of worden opgehaald uit school. Voor kinderen die zelfstandig naar de BSO komen, lopend of op de fiets, dient een toestemmingsformulier te worden ingevuld.

Rond 15:30 uur gaan we in de zithoek fruit eten en wat drinken. Tijdens het fruit eten maken we even een rondje en kan iedereen vertellen over zijn of haar dag. Daarna is het tijd voor een creatieve- of bewegingsactiviteit.

Aan het eind van de middag tegen 16.45 uur eten we gezamenlijk een crackertje met hartig beleg. Hierna is nog tijd om te spelen. Vanaf 17:00 komen langzamerhand de ouders hun kinderen ophalen. Sommige kinderen gaan zelfstandig naar huis. Uiteraard in overleg met de ouder. De toestemming is vooraf schriftelijk gegeven, dan betreft het een structurele afspraak. Soms bellen ouders naar de BSO en geven ter plekke door dat hun kind naar huis mag lopen/fietsen.

Globale dagindeling op de BSO:

<i>Tijd</i>	<i>Reguliere BSO</i>	<i>Vrijdag: lange middag</i>
12:00 uur		kinderen komen zelfstandig of worden opgehaald uit school, door taxi of BSO (bus)
12:30 uur		lunch; boterham eten
13:15 uur		activiteit en/of vrij spel; kinderen kiezen zelf wat ze gaan doen
14:15 uur	kinderen komen zelfstandig naar de BSO of worden opgehaald door taxi of BSO (bus)	
15:30 uur	drinken en eten van fruit	
16:00 uur	sporten, een activiteit en/of vrij spel	
16.45 uur	eten van een cracker, kinderen kunnen vanaf dit tijdstip worden opgehaald	
18:30 uur	de locatie sluit	

In de schoolvakanties kunnen kinderen van 7:30 uur tot 18:30 terecht bij BSO Het P@rk. In de vakantie worden de groepen van verschillende locaties geclusterd. Opgave voor de vakantieopvang gaat via digitale inschrijving. Reminders hiervoor worden een aantal weken voor aanvang van de vakantie digitaal verstuurd.

Aan de hand van de vraag naar opvang bepalen wij wat wij kunnen bieden. Indien er 5 of méér kinderen opvang nodig hebben kunnen wij met een groep starten. Op deze manier is het financieel haalbaar.

4 Samenwerking binnen het kindcentrum

4.1 Opendeurenbeleid

Opendeurenbeleid is een pedagogische werkwijze waarmee een positieve bijdrage wordt geleverd aan het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen.

Deze structurele manier van werken met kinderen en collega's, wordt op vaste momenten ingeweven in het dagprogramma van kinderdagverblijf Het P@rk. De nadruk ligt op georganiseerde activiteiten die in en om het gebouw plaatsvinden, naar behoefte op leeftijd ingericht. Tijdens deze momenten nemen peuters deel aan een activiteit met peuters en/of een pedagogisch medewerker van een andere stamgroep. Ook kunnen kinderen in een andere groepsruimte verblijven. Dit is afhankelijk van het aantal pedagogisch medewerkers. In iedere ruimte zal een pedagogisch medewerker aanwezig zijn. Dit kan bijvoorbeeld goed in het peuterhuis. Deze ruimte is speciaal voor de peuter ingericht. Met name voor de kinderen van het kinderdagopvang is het leuk dat ze een eigen ruimte hebben waar zij als oudsten kunnen spelen. De ruimte is niet toegankelijk voor de baby's en dreumesen. Het speelgoed is afgestemd op de peuter. Voor het overgrote gedeelte van de dag is het kind met de pedagogisch medewerker en de kinderen op zijn eigen stamgroep. Mocht een kind niet willen/durven dan zal een pedagogisch medewerker proberen om het betreffende kind te motiveren tot deelname. Op deze manier wordt het kind gestimuleerd om te ontdekken en om zijn grenzen te verleggen. Een kind wordt niet verplicht om mee te doen en mag ook op de eigen stamgroep blijven.

Ons opendeurenbeleid wordt structureel vorm gegeven door het aanbieden van peuteractiviteiten tussen 9:00-11:30 aan kinderen van de kinderdagopvang. We houden hetzelfde thema aan als het van de peuterspeelgroep. De kinderen worden door ouders naar hun eigen stamgroep gebracht. Vanaf 9:00 uur haalt een pedagogisch medewerker de peuters uit de stamgroep om het programma aan te bieden. We streven er naar kinderen vanaf 2,3 jaar ongeveer 2 keer per week naar de peutergroep te laten gaan. Tijdens deze momenten hebben de kleine kinderen wat meer rust op de groep. Om 11:30 uur gaan de kinderen weer terug naar hun stamgroep om daar de broodmaaltijd te nuttigen en zal de resterende tijd met de kinderen van de eigen stamgroep doorbrengen. Tijdens het buiten spelen of in de speelhal kunnen de kinderen van andere groepen elkaar weer tegenkomen. De pedagogisch medewerkers houden bij het uitvoeren van het opendeurenbeleid in de gaten of er een goede balans is tussen vrij en georganiseerd spel.

Door opendeurenbeleid aan te bieden creëren we:

- Uitbreiding van speelruimte, speelaanbod en leefwereld.
- Uitbreiding van onderlinge contacten tussen kinderen.
- Profiteren van talenten van pedagogisch medewerkers.
- Vertrouwdheid met het hele kindercentrum en niet alleen met de eigen stamgroep.

Tijdens het opendeurenbeleid worden activiteiten aangeboden die specifiek gericht zijn op het stimuleren van een bepaald ontwikkelingsgebied:

- Creatief spel: stimuleert de creatieve ontwikkeling door het maken van iets tastbaars.
- Sociaal spel: stimuleert de sociaal-emotionele ontwikkeling, waarbij kinderen leren omgaan met zichzelf, met volwassenen en andere kinderen en waarbij ze leren wat de eigen en andermans gevoelens zijn.
- Cognitief spel: stimuleert onder andere het geheugen, de taalontwikkeling, het inzichtelijk vermogen en het verwerken van informatie.
- Zintuiglijk spel: het zintuiglijk waarnemen en ervaren van voorwerpen staat centraal. Dit gebeurt door middel van voelen, ruiken, horen, proeven en zien.
- Motorisch spel: stimuleert de grove en fijne motoriek door middel van beweging.
- Momenteel onderzoeken we de mogelijkheden om oudste peuters te laten wennen op school.

4.2 Activiteiten en materialen

Er is een ruim aanbod aan spelmaterialen. Voor baby's is er speciaal spelmaterialen dat voornamelijk de zintuigen activeert als kijken, tasten en horen. Er zijn bewegingsspelletjes, activity-centre, stapelbakjes, grote blokken; er is een duwkar, een klimboot, een poppenwagen, een glijbaan, een loopauto enz.

Voor peuters is er constructiemateriaal, cognitief ontwikkelingsmateriaal voor verschillende leeftijden, puzzels, vormenstroof, mozaïek, creatief materiaal en materiaal dat de fantasie stimuleert zoals rollenspel, de huishoek, de garage of het pakhuis en de verkleedkleden. De materialen en activiteiten zijn gericht op de verschillende ontwikkelingsgebieden zoals: de lichamelijke ontwikkeling, de verstandelijke ontwikkeling, de taal- en spraakontwikkeling, de creatieve ontwikkeling en de sociale en emotionele ontwikkeling.

Kinderen spelen met en gebruiken het spelmaterialen naar eigen inzicht, mits het niet kapot gaat en het in de groep blijft. Na het spelen ruimen zij samen met de pedagogisch medewerker het materiaal op, zodat alles weer beschikbaar is voor een volgende keer. De bakken waar het materiaal in opgeruimd wordt zijn gelabeld, zo leren de kinderen spelenderwijs waar het materiaal opgeruimd wordt. De kinderen leren hiermee ook ordenen: de pannen horen bij het fornuis, de pop in het bed, de kleertjes in de kast, de puzzels in de la, enz.

4.3 Samen spelen buiten de groep

De eigen groep biedt houvast voor de kinderen. Soms zitten er in een andere groep meer leeftijdsgenootjes. Soms zit er een broertje of zusje in een andere groep. Soms heeft een andere groep speelmaterialen die kinderen erg leuk vinden. Dit biedt de kans om contact te maken met kinderen van de andere groepen in de centrale speelhal of in een andere groep. Er worden ook regelmatig centrale activiteiten georganiseerd waar kinderen van verschillende groepen aan mee kunnen doen. Hiermee wordt het speelaanbod en de keuzemogelijkheden voor kinderen vergroot.

4.4 Achterwachtregeling

We beperken de momenten dat er één beroepskracht aanwezig is tot het minimale. Veelal werken er twee medewerkers. Tijdens de schoolweken zijn leerkrachten achterwacht. Tijdens vakanties zijn er enkele momenten per jaar dat er slechts één medewerkers aanwezig is. Op deze momenten zorgen we voor ondersteuning in de vorm van achterwacht mocht er zich een calamiteit voordoen. Tijdens breng- en ophaaltijden kan de pedagogisch medewerker in geval van een calamiteit een beroep doen op de ouder die zijn kind komt brengen. Ook zet de leidinggevende haar taakuren zo in dat zij juist deze momenten dekt. Tevens werken er vrijwilligers en stagiaires op de locatie.

5 Medewerkers op de locatie

Bij het P@rk werken vaste medewerkers met een afgeronde pedagogische opleiding op mbo- of hbo-niveau. Er is een vast basisrooster waar vanuit gewerkt wordt. Tijdens ziekte en vakantie van de vaste pedagogisch medewerkers valt een medewerker uit de flexpool of een vaste collega vanuit het team in. We proberen zoveel mogelijk dezelfde invalkrachten bij ons in te laten vallen. Ook deze medewerkers hebben een afgeronde pedagogische opleiding. De pedagogisch medewerkers worden op een aantal momenten in de week bijgestaan door een vrijwilligster en/of een stagiaire. De stagiaires komen van de opleiding Pedagogisch Werker en/of de opleiding Helpende Welzijn. Op de bso kunnen stagiaires vanuit de opleiding Sport en Bewegen (HAN) aanwezig zijn.

Binnen onze organisatie zijn ook stagiaires en vrijwilligers van harte welkom. Ze beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en een stage- of vrijwilligerscontract en worden door de pedagogisch medewerkers begeleid en ondersteund. Stagiaires/vrijwilligers worden niet ingezet als volwaardige krachten, maar vormen een extra paar handen en ogen op de groep. Zo doen ze spelen en lees activiteiten met de kinderen, bereiden fruit/eten, helpen bij voorkomende werkzaamheden

als schoonmaak. Afhankelijk van de fase waarin de stagiaire zich bevindt wordt hij/zij onder begeleiding van de PM-er opgeleid tot het bereiden van voeding, het verschonen van kinderen en het naar bed brengen of het zelfstandig uitvoeren van activiteiten met een groep kinderen op de bso.

Voor het vervoer naar de BSO is een vaste chauffeur in dienst. Hij haalt de kinderen op maandag, dinsdag en donderdag met onze eigen, herkenbare bus, vanuit de omliggende scholen.

Alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG).

6 Volgen van kinderen

Mentorschap:

Per 1 januari 2018 hebben alle kinderen in de kinderopvang een eigen mentor . Dit is het gevolg van de inwerkingtreding van de Wet Innovatie en Kwaliteit (IKK) in de kinderopvang.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor werkt op de groep waar het kind is geplaatst. Hij/zij volgt de ontwikkeling van het kind, is het eerste aanspreekpunt voor ouders (en in de bso ook voor het kind). De mentor hoeft niet per se één van de ‘vaste gezichten’ van het kind te zijn.

Pedagogisch medewerkers moeten ieder kind ‘in beeld’ hebben en het in zijn ontwikkeling volgen. Zo kunnen ze aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en het stimuleren de volgende stap te zetten. Een kind volgsysteem is niet verplicht, het planmatig volgen en registreren wel. In de dagopvang en op de peuterspeelgroep wordt aan ouders periodiek een gesprek over de ontwikkeling van hun kind aangeboden. De ouder is niet verplicht op dit aanbod in te gaan. Bij de buitenschoolse opvang is een periodiek gesprek met de ouders geen verplichting, maar vinden gesprekken plaats als dat nodig of gewenst is. Eventuele bijzonderheden in de ontwikkeling worden gesignaleerd en er wordt actie op ondernomen. Ouders worden door de pedagogisch medewerkers op de groep op de hoogte gebracht wie de mentor van hun kind is. De pedagogisch medewerkers houden elke dag de ontwikkeling van kinderen in de gaten. Als het nodig is passen zij de begeleiding aan. Door te observeren, registreren en evalueren volgen de pedagogisch medewerkers ieder kind op een systematische en methodische wijze in zijn ontwikkeling en welbevinden met behulp van het kind volgsysteem.

6.1 Doorgaande lijn

Op de kinderdagopvang Het P@rk werken we met overdracht schriftjes. Totdat de baby 1 jaar is wordt er elke dag iets over zijn ontwikkeling in het schrift geschreven.. De overdracht zal vervolgens via dit schrift verlopen en natuurlijke via de mondelinge overdracht bij breng-en haal momenten.

De ontwikkeling van alle kinderen wordt gevolgd middels het kind volgsysteem (KVS). De uitkomsten hiervan worden besproken met de ouders in een 15 minuten gesprek. Bij de PSG worden de ouders uitgenodigd voor 15 minuten gesprekken, voor het eerst na 3 maanden op de PSG en bij 3 jaar en 10 maanden een eindgesprek. Ouders van kinderen die d.m.v. een VVE indicatie (bij een taalachterstand) door het consultatie bureau, 3 dagdelen de PSG bezoeken, worden een keer extra uitgenodigd voor een 15 minuten gesprek.

Het KVS wordt met toestemming van de ouders, door de pedagogisch medewerkers overgedragen aan de basisschool en- /of de BSO. Ouders geven hiervoor toestemming middels het toestemmingsformulier. De overdracht heeft als doel de leerkracht of PM-er te informeren over de ontwikkeling van het kind, zodat zij van te voren weet hoe zij het kind het beste kan opvangen in de kleutergroep van de basisschool of de buitenschoolse opvang.

De pedagogisch medewerkers werken met de ouders samen bij zorg over een kind. Samen zetten zij een pad uit om het kind datgene te bieden dat het kind nodig heeft voor een goede ontwikkeling. Op de BSO werken medewerkers die ook op de PSG/KDV werken. Vaak kennen zij de kinderen al wanneer deze de overstap maken naar de BSO.

6.2 Zorgen delen

Om te helpen bij het herkennen van kinderen met opvallend gedrag heeft SEC het 'stappenplan observeren', waarin de pedagogisch medewerker kan opzoeken welke stappen te nemen als opvallend gedrag wordt signaleerd.

Bij zorgen observeert en registreert de pedagogisch medewerker het ontwikkelingsverloop door de vullen de (aanvullende) observatielijsten van ons KVS "Zo Ben ik" in te vullen. Hierdoor krijgen de pedagogisch medewerkers zicht op het ontwikkelingsverloop en het welzijn van het betreffende kind en worden eventuele ontwikkelingsachterstanden gesignaleerd.

Er vinden eventueel extra observaties plaats volgens het stappenplan observeren. De uitkomsten van de observaties en handelingssuggesties vanuit het zorgprotocol worden besproken in het team. Zo wordt de begeleiding bijgesteld. Ouders worden over bijzonderheden geïnformeerd. Wanneer er specifieke zorg nodig is wordt dit eerst met de ouders besproken. Als zij toestemming geven voor nader onderzoek zal de pedagogisch medewerker de eerste afspraak maken met de betreffende hulpverleningsorganisatie.

Voor kinderen waarbij de ontwikkeling anders verloopt dan gemiddeld is de samenwerking met het consultatiebureau, Bureau Jeugdzorg, Centrum voor Jeugd en Gezin, logopedie en fysiotherapie van belang. Het consultatiebureau werkt nauw samen met de Stichting Welzijn Brummen (SWB) en maatschappelijk werk i.v.m. de vroegsignalering van risicokinderen(kinderen die risico lopen in de problemen te komen). Het consultatiebureau geeft een indicatie af waarmee het doelgroepkind met een taal/spraakachterstand een derde dagdeel extra (gratis) op de peuterspeelzaal mag verblijven.

6.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Als er gegronde redenen zijn om te vermoeden dat er sprake is van kindermishandeling en/of verwaarlozing treedt onmiddellijk de 'Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling' van de organisatie in werking. Een pedagogisch medewerker dient haar zorgen en twijfels zo snel mogelijk te delen met haar leidinggevende .

7 Samenwerken met ouders

SEC vindt het in het belang van een goede begeleiding van een kind dat pedagogisch medewerkers investeren in een goed contact met de ouders. De kinderen maar ook de ouders moeten zich welkom voelen in het kindcentrum. De pedagogisch medewerkers streven ernaar bij het halen en brengen alle ouders even te spreken. Zij kunnen dan belangrijke zaken over het kind met elkaar uitwisselen en afstemmen.

De ouders en het kindcentrum zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding van het kind. Voor een evenwichtige ontwikkeling is het van belang dat de opvoedingssituatie thuis en in het kindcentrum niet te ver uiteen liggen. Het is niet erg dat er verschillen zijn. Kinderen kunnen hier goed mee om gaan. Het is wel belangrijk dat ouders weten wat de verschillen zijn en dat ook respecteren.

Extra activiteiten

Gedurende het jaar zijn er verschillende extra activiteiten waar ouders bij betrokken worden, te denken valt aan koffieochtenden, waarbij ouders wat langer met hun kind kunnen spelen op de groep en een kringactiviteit kunnen meemaken. Of een paaslunch of kerstviering. We hebben een activiteitencommissie, bestaande uit ouders, die zich inzetten en hulp bieden bij de verschillende activiteiten.

7.1 intake

Bij de kinderdagopvang vindt een plaatsingsgesprek plaats. In dit gesprek worden ouders op de hoogte gesteld van de gewoonten en regels in het kindcentrum. Bij de PSG worden de ouders de eerste keer dat hun kind op de groep komt geïnformeerd over de gang van zaken op de groep.

Ongeveer 2 maanden na plaatsing op de kinderdagopvang vindt een evaluatiegesprek plaats. In overleg met de ouders wordt het welbevinden van het kind en contact tussen pedagogisch medewerker en kind onderling besproken. Daarnaast worden ouders jaarlijks uitgenodigd voor een 10 minutengesprek. Aan de hand van het KVS wordt de voortgang en de ontwikkeling besproken.

Bij kinderen die zowel de kinderdagopvang als de PSG bezoeken maken de pedagogisch medewerkers afspraken met elkaar over het brengen en halen en stemmen de oudergesprekken met elkaar af.

7.2 Wennen

We vinden het belangrijk om aandacht te geven aan de eerste dagen van de kinderen op de opvang. Voor zowel het kind, de ouder als de pedagogisch medewerker is het wennen aan elkaar. Hoe we het wenschema invullen is afhankelijk van de leeftijd van het kind, het karakter en de mate waarin het kind zich over het algemeen op zijn gemak voelt bij nieuwe mensen. Tijdens de eerste dagdelen vragen wij ouders om bereikbaar te zijn, zodat de pedagogisch medewerkers eventuele aanvullende vragen kunnen stellen, of kunnen overleggen over hoe het gaat.

7.3 Halen en brengen

We hanteren breng- en ophaaltijden voor de rust in de groep. Tijdens deze breng – en ophaaltijden hebben wij gericht tijd om samen met de ouders en het kind een overdracht te doen. Op het moment dat een kind (incidenteel) buiten deze tijden gehaald of gebracht moet worden kunnen ouders hierover afspraken maken met de pedagogisch medewerker.

Binnen kindcentrum Het P@rk vinden wij het van belang duidelijke afspraken te maken over het halen van de kinderen. Als ouders zelf hun kind niet op kunnen halen, vragen wij ouders om vooraf door te geven aan de pedagogisch medewerkers wie het kind komt halen. Zonder toestemming van de ouders worden kinderen uit veiligheidsoverwegingen niet mee gegeven.

7.4 Afwezigheid melden

Wij vragen ouders om hun kind af te melden als deze niet naar de peutergroep komt. Als een kind bijvoorbeeld na ziekte of vakantie wel weer komt, vragen wij ook om dit door te geven.

7.5 Communicatie met ouders

Er worden regelmatig nieuwsbrieven geschreven voor ouders door de leidinggevende. Tevens ontvangen ouders maandelijks de nieuwsbrief van Kindcentrum het P@rk (onderwijs en opvang) minimaal eenmaal per jaar wordt er een ouderavond met een bepaald thema georganiseerd.

7.6 Medezeggenschap

Elk kindcentrum heeft in principe een oudercommissie waar een aantal ouders uit de groepen zitting neemt. Het reglement is op te vragen bij de directeur van het kindcentrum of bij het kantoor van de SEC. Op dit moment van schrijven heeft kindcentrum het P@rk geen OC: ouders worden wel gevraagd deel te nemen middels posters in de locatie en tijdens intake gesprekken. Helaas is de ouderbetrokkenheid niet voldoende. Bij eventuele aanpassingen in ons beleid en wanneer de locatie minder dan 50 kinderen zou bevatten hanteren we zoals de wet ons verplicht een ouderraadpleging.

7.7 Klachten

Als ouder ontevreden zijn over de opvang of de dienstverlening dan horen wij dat natuurlijk graag direct. Ouders wordt gevraagd eventueel ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is, veelal de pedagogisch medewerker. Vanzelfsprekend kunnen zijn ook terecht bij de directeur om klachten te bespreken. SEC heeft het beleid ten aanzien van het omgaan met en de behandeling van klachten beschreven in het klachtenreglement.

7.8 Ouderbeleid voor de VVE

De voor en vroegschoolse groepen hebben gezamenlijk ouderbeleid vastgesteld gericht op het ondersteunen van ouders om hun kind te stimuleren in zijn/ haar ontwikkeling. Daarnaast worden ouders gestimuleerd deel te nemen aan de ouderactiviteiten op het kindcentrum. Ouders worden geïnformeerd middels nieuwsbrieven over thema's en activiteiten.

8 Gezondheid en veiligheid van kinderen

Het zorgen voor kinderen is een belangrijke taak van het kindercentrum. De pedagogisch medewerkers zijn zich ervan bewust dat met betrekking tot veiligheid en gezondheid niet alle risico's zijn uit te sluiten, maar zij zorgen ervoor dat de voorwaarden voor een gezond en veilig kindercentrum zo optimaal mogelijk zijn.

8.1 Eten en drinken

De pedagogisch medewerkers stimuleren kinderen om zelfstandig te eten en te drinken. Samen aan tafel eten is een gezellige bezigheid waarbij kinderen veel zelf leren doen. De pedagogisch medewerkers stimuleren de kinderen zo veel mogelijk om dat wat ze zelf gekozen hebben ook op te eten. Er wordt geen strijd over gevoerd. Bij het kiezen van broodbeleg hanteren de pedagogisch medewerkers als regel dat kinderen eerst een hartig beleg kiezen en daarna keuze hebben uit hartig of zoet. Bij de boterham wordt melk of water geschonken.

Bij het fruit eten kunnen kinderen kiezen uit verschillende fruitsoorten. Na het fruit wordt diksap of limonade/water gedronken. De kinderen mogen dit zelf kiezen. Als ouders dieetvoorschriften of allergieën hebben doorgegeven dan wordt hier rekening mee gehouden.

Kinderen tot 1 jaar krijgen iets extra's met feestdagen of verjaardagen aangepast aan hun leeftijd.

8.2 Zieke kinderen

Voor de meeste ziekten geldt dat de besmetting al heeft plaatsgevonden voordat de ziekte zich daadwerkelijk openbaart. Een kind dat ziek is heeft extra aandacht, rust en verzorging nodig. De pedagogisch medewerkers adviseren de ouders om een ziek kind thuis te houden. Wanneer een kind

tijdens de kinderopvangtijd ziek wordt, bellen de medewerkers de ouders om het kind op te komen halen.

Vermoedelijke kinderziekten van infectieuze aard worden gemeld bij de GGD. Het gaat dan om aandoeningen die meerdere kinderen in de groep kunnen treffen.

Wanneer er een besmettelijke kinderziekte heerst, maken we dit door middel van een brief bij de ingang van de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf kenbaar aan de ouders.

Het kindcentrum heeft een digitale informatiemap van de GGD over infectiebeleid en met informatie voor ouders over hoe te handelen bij kinderziekten. De pedagogisch medewerkers kunnen altijd de meest recente informatie van de GGD voor de ouders uitprinten.

8.3 Medicijngebruik

Als een kind medicijnen gebruikt vragen wij de ouders een 'Overeenkomst gebruik medicatie' in te vullen en deze te ondertekenen. In de overeenkomst staan de met gegevens over de aandoening en nodige behandeling. Ouders geven de pedagogisch medewerker tevens instructies over hoe het middel toe te dienen, op welk tijdstip en hoe het bewaard moet worden. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen geen paracetamol zonder medicijnverklaring.

8.4 "Vier ogen principe"

We werken volgens het vier-ogen principe, dit betekent dat altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren bij een beroepskracht in de kinderopvang.

Bij het P@rk streven wij ernaar om 2 pedagogisch medewerkers in de groep te hebben. Wanneer er te weinig kinderen zijn voor 2 pedagogisch medewerksters, wordt er 1 pedagogisch medewerkster ingezet. Naast onze vaste pedagogisch medewerkers, zijn er vrijwilligers en/of stagiaires. De inzet van stagiaires en vrijwilligers vergroot deze aanwezigheid van ogen en oren.

Conform het convenant kwaliteit is het toegestaan per dag gedurende maximaal 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kind-ratio, mits het kinderdagcentrum minimaal 10 uur geopend is. Deze regel hanteren wij op de volgende tijden:

Tussen 7.30 en 8.30 uur

Tussen 12.30 en 13.30 uur (i.v.m. pauzes personeel)

Tussen 17.30 en 18.30 uur

We wijken zeker niet af van de BKR van 8.30-12.30 en van 13.30- 17.30

Deze tijden hanteren we ook binnen de personele inzet op de buitenschoolse opvang tijdens schoolvakanties en studiedagen.

Onze manier van werken en de inrichting van de ruimtes zorgt ervoor dat kinderen niet langdurig alleen zijn met een pedagogisch medewerker.

Ruimtes

- Alle ruimtes zijn open in het kindcentrum, dat wil zeggen dat er in alle deuren glas zit en er veel ramen zijn rondom de groepsruimtes. Hierdoor kan er (vanuit de buitenkant) altijd naar binnen gekeken worden door collega's en ouders.
- We voeren het open deuren beleid, dit zorgt voor transparantie; de medewerksters hebben zicht op elkaar. De deuren tussen de groepen zijn geregeld open en alle groepen hebben transparante deuren en ramen zowel naar de gang/hal als naar buiten.

- De slaapkamers zijn altijd aangrenzend aan de groep. Ze hebben een raam in de deur en we maken gebruik van een babyfoon. Hierdoor kunnen de kinderen gehoord worden en is er tevens een controle voor de pedagogisch medewerkster als ze op de slaapkamer is. De deur van de slaapruiimte blijft open als een medewerker naar binnen gaat. De slaapkamers hebben ook ramen, zodat er van buiten naar binnen gekeken kan worden.
- De verschoonruimte bevindt zich in de groep en is voorzien van ramen. Hierdoor is er altijd zicht op de pedagogisch medewerkster die aan het verschonon is.

Personeel

- Van iedere medewerkster is een geldige Verklaring Omtrent Gedrag aanwezig. Dit geldt ook voor de stagiaires en vrijwilligers.
- Een pedagogisch medewerkster is niet langdurig alleen buiten met de kindjes. Veelal is hier ook nog een stagiaire bij, waardoor er controle is.
- Het grootste gedeelte van de dag zijn er 2 pedagogisch medewerkers op de groep. Doordat we meerder groepen hebben zijn er vaak meer dan 2 pedagogisch medewerkers aanwezig.
- Na en voor het gezamenlijk opvangen in de hal (of op 1 van de groepen) is de pedagogisch medewerker een half uur tot een uur alleen in de groep tot de 2e collega begint of de 1e collega naar huis gaat: tijdens deze drukke 'verkeersuren' is er een voortdurende inloop door ouders. Het onvoorspelbare karakter van de haal en brengsituaties (je weet niet exact wanneer een ouder binnen- of langsloopt en hoeveel tegelijk etc.) verkleint het risico dat iemand zich onbespied of niet gecontroleerd zou kunnen voelen.
- Leidinggevende en directeur kindcentrum komen regelmatig onaangekondigd op de groepen een kijkje nemen.
- Bij een halve groepsbezetting staat uit 1 pedagogisch medewerker op de groep volgens de beroepskracht-kindratio: Bij meerdere halve groepen worden deze indien mogelijk samengevoegd zodat er 2 medewerkers op de groep aanwezig zijn. Waar mogelijk wordt gekeken naar de inzet van een stagiaire.
- Leerkrachten van de basisschool fungeren als achterwacht in geval van calamiteiten.

Samenwerking en klimaat

- Er wordt gewerkt met een vast team, waardoor de continuïteit binnen de groepen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. Mede door de kleinschaligheid wordt er intens samengewerkt met elkaar. De medewerkers zijn goed gewend aan elkaar. Wanneer zich niet aangepast gedrag zou vertonen kan dit makkelijker bespreekbaar worden gemaakt.
- Wanneer een vaste pedagogisch medewerkster alleen met een kindje(s) op pad gaat, dan is dit in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen, bijvoorbeeld naar de winkel.

8.5 Huisregels

Binnen kindcentrum Het P@rk hebben we huisregels opgesteld. In deze huisregels staan de gemaakte afspraken. We borgen deze afspraken door ze op papier te zetten, ze terug te lezen en spreken elkaar indien nodig aan op het niet nakomen van de regels.

Uitstapjes

We trekken er regelmatig met de kinderen op uit voor een frisse neus, een klein boodschapje of om te ontdekken wat er allemaal is te zien buiten het kindcentrum. Bij inschrijving wordt de ouders gevraagd of zij toestemming geven voor uitstapjes. Wanneer wij grote uitstapjes gaan maken wordt hiervoor apart toestemming gevraagd.

Omgang met film-, video en fotomateriaal

Er zijn genoeg leuke en fijne momenten om vast te leggen op foto en/of film. Graag delen we deze kiekjes met de ouders. De foto's kunnen bijvoorbeeld worden gedeeld middels een nieuwsbrief of via de website of facebook. Bij de inschrijving kunnen ouders aangeven of zij wel of geen toestemming geven tot het maken van film-, video- en fotomateriaal voor intern en extern gebruik.

8.6 Risico inventarisatie

Op de opvang van het kindcentrum wordt elk jaar een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Wanneer nodig leidt dit tot actie. Resultaten worden vast gelegd in een verslag.

Naast de bovengenoemde inventarisaties worden extra inventarisaties uitgevoerd in het kader van de brandveiligheid en er is aandacht voor brandpreventie en brandoefeningen. Meer informatie hierover staat in het calamiteitenplan/ontruimingsplan dat aanwezig is op de locatie.

De pedagogisch medewerkers oefenen ontruimen met de kinderen, zodat zij weten wat er gaat gebeuren als het brandalarm afgaat. De pedagogisch medewerker zingt het liedje dat hoort bij het ontruimen en ze leren de peuters dat zij het ontruimingstouw moeten vastpakken. Op deze manier worden de kinderen met elkaar naar buiten geleid. Baby's en dreumesen worden in een ontruimingsbedje naar buiten gereden door een medewerker. Het geheel is vastgelegd in ons **beleidsplan Veiligheid en Gezondheid**.

8.7 Calamiteiten

In het gebouw zijn altijd medewerkers aanwezig die bedrijfshulpverlener (BHV-er) zijn. De BHV-er neemt bij ongevallen het voortouw. Bij een ongeval worden de ouders en zo nodig een huisarts of andere deskundige direct gebeld. Als de ouders niet bereikbaar zijn wordt het noodnummer, dat ouders van tevoren moeten doorgeven, gebeld. Het ongeval wordt geregistreerd op de lijst voor de risico-inventarisatie. Afhankelijk van de situatie worden er maatregelen genomen en afspraken gemaakt.

8.8 GGD

Jaarlijks komt de GGD bij kindcentrum Het P@rk. Er wordt dan gekeken of we handelen zoals we dat hebben afgesproken in ons beleid en of we ons houden aan de Wet Kinderopvang. Van dit bezoek wordt een rapport gemaakt. Dit inspectierapport is te raadplegen via de site van het kindercentrum.